

PATVIRTINTA

Kelmės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“
 direktoriaus 2024 m. vasario 20 d.
 įsakymu Nr. VK-128

KELMĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ 2023 METŲ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ PREVENCINĖS VEIKLOS ATASKAITA

Eil. Nr.	Tikslai	Priemonės tikslui pasiekti	Įvykdymo vertinimas	
			Kriterijus (-ai)	Kriterijaus (-jų) reikšmė (-ės)
1.	Užtikrinti vykdomų ES prevencijos priemonių priežiūros pastovų planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną	1. Parengti ir patvirtinti 2022-2024 metų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Patvirtintas 2022-02-25 įsakymo Nr. VK-131 „Dėl Kelmės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ ekstremaliųjų situacijų 2022-2024 metų prevencijos priemonių plano tvirtinimo“
			Dokumentas patikslintas	Ne
			Plane numatytas priemonių skaičius	34
			Įvykdytų priemonių skaičius	17
			Plane nustatyti vertinimo kriterijai ir jų reikšmė	Taip
			Plano kopija pateikta savivaldybės administracijos direktoriui	Ne
			Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip
			Plane numatytas priemonių skaičius	19
			Įvykdytų priemonių skaičius	13
			Plano kopija pateikta savivaldybės administracijos direktoriui	Ne
3. Parengti ir patvirtinti darbuotojų metinį CS mokymų planą			Dokumentas parengtas ir patvirtintas	2023-04-25 d. direktoriaus įsakymu Nr. VK-277 „Dėl civilinės saugos 2 val. mokymo plano 2023 m. parengimo“
				Taip

	<p>4. Parengti ir pateikti savivaldybės administracijos direktoriui ataskaitą apie praėjusių metų ES prevencijos srityje atliktas priemonės, nurodant neįvykdymo priežastis</p> <p>5. Aptarti ES prevencijos vykdymą už praėjusius metus</p> <p>1. Peržiūrėti ir patikslinti galimų pavojų ir ES rizikos analizę</p>	<p>Ataskaita pateikta laikantis nustatyto termino</p>	<p>Taip</p> <p>2023-03-09 Nr. SR-30</p>
	<p>1. Peržiūrėti ir patikslinti galimų pavojų ir ES rizikos analizę</p>	<p>Aptartas ES prevencijos vykdymas su personalu</p>	<p>Taip</p> <p>2023-02-28 d. pedagogų metodinės grupės pasitarime, protokolas Nr.2</p>
	<p>2. Peržiūrėti ir patikslinti ES suinteresuotoms institucijoms</p>	<p><u>Peržiūrėta</u> ir atnaujinta</p>	<p>Peržiūrėta</p>
<p>2.</p>	<p>Užtikrinti duomenų peržiūrą, atnaujinimą ir patikslintas informacijos pateikimą suinteresuotoms institucijoms</p>	<p>Planas parengtas ir patvirtintas</p>	<p>Taip</p> <p>ESV planas parengtas, patvirtintas direktoriaus įsakymas 2021-11-30 Nr. VK-532</p>
	<p>2. Peržiūrėti ir patikslinti ES valdymo planą ir jo priedus</p>	<p>Planas peržiūrėtas ir atnaujintas</p>	<p>Peržiūrėtas</p>
		<p>Patikslintos informacijos pateikimas savivaldybės administracijos direktoriui</p>	<p>Ne</p>
		<p>Patikslintos informacijos pateikimas rajono civilinės saugos sistemos pajėgoms</p>	<p>Ne</p>
<p>3.</p>		<p>Pratybų tipas</p>	<p>Funkcinės pratybos</p>

		Pratybų tema	„Gaisras elektros skydinėje“
1. Organizuoti ir praveisti civilinės saugos pratybas	Pratybų organizavimo, pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai	Direktoriaus įsakymai: 2023-06-20 Nr. VK-371 Dėl CS funkcinėms pratyboms organizuoti valdymo grupės sudarymo“, 2023-06-20 Nr. VK-374 „Dėl civilinės saugos funkcinių pratybų „Gaisras elektros skydinėje“ organizavimo ir pravedimo ir jų vykdymas“	
2. Organizuoti ir praveisti darbuotojų 2 valandų privalomuosius CS mokymus	Mokymo organizavimo, pravedimo faktą ir jų įvertinimą iliustruojantys dokumentai.	Direktoriaus 2023-05-02 d. įsakymu Nr. VK-297 „Dėl lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ darbuotojų civilinės saugos 2 val. mokymų organizavimo ir pravedimo“ (2023-05-09 d. pedagogų ir mokytojų padėjėjų ir aptarnaujančio personalo protokolai)	
Užtikrinti įstaigos darbuotojų ES parengti ir priežiūrą	Bendras suplanuotų priemonių metams skaičius	2	
3. Organizuoti ir praveisti mokslieviams prevencinio pobūdžio renginius (pamokos, akcijos, konkursai ir kt.)	Pamokėlės: „Saugi vasara- be traumų“, „Saugus pirotechnikos naudojimas“	2023-06-14 d. direktoriaus įsakymas Nr. VK-361 Dėl civilinės saugos „SAUGI VASARA-BE TRAUMŲ“ ugdytiniams organizavimo ir pravedimo“, 2023-11-14 d. direktoriaus įsakymas Nr. VK-568 „Dėl civilinės saugos pamokėlių „SAUGUS PIROTECHNIKOS NAUDOJIMAS“ ugdytiniams organizavimo ir pravedimo“	
4. Organizuoti ir praveisti įstaigos ES posėdžius- pasitarimus	Posėdžiai-pasitarimai organizuoti	Nebuvo poreikio	
	Posėdžių-pasitarimų organizavimo, pravedimo faktą iliustruojantys dokumentai	Nebuvo poreikio	

4.*	Užtikrinti tinkamą įstaigos reagavimą gresiant ar susidarius įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai ir informacijos apie tai teikimą suinteresuotoms institucijoms	1. Organizuoti papildomus posėdžius	Posėdžiai organizuoti	ne
		2. Teikti informaciją apie įvykį, ekstremalų įvykį ir jos valdymo vykdomas priemones	Informacijos teikimo forma atitinka nustatytą reglamentavimą Informacija teikiama savivaldybės administracijos direktoriui Informacija teikiama suinteresuotoms institucijoms	ne Ne ne
		3. Organizuoti asmeninę ir kolektyvinę gyventojų apsaugą	Dalintos AAP Organizuota evakuacija Panaudotas KAS	ne Taip 2023-10-13 (11:10-12:05) ne

* – priemonės gresiant ar susidarius (paskelbus) įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai.

Plane vartojami trumpiniai: AAP – asmens apsaugos priemonės; CS – civilinės sauga; ES – ekstremalioji situacija; KAS – kolektyvinės apsaugos statinys.

Direktoriaus pavaduotoja ūkio ir
 bendrosios veiklos
Vyta Pėtraitienė



Ataskaitą rengusio asmens pareigos