

PRITARTA
Kelmės rajono savivaldybės mero
2024 m. vasario 9 d. potvarkiu Nr. M-57

PATVIRTINTA
Kelmės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“
direktoriaus 2024 m. vasario 9 d.
įsakymu Nr. VK-98

KELMĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ 2024–2026 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS ĮVADAS

1. Kelmės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ strateginis veiklos planas (toliau – SVP) parengtas 2024–2026 metams.
2. SVP rengė lopšelio-darželio direktoriaus 2023 m. lapkričio 3 d. įsakymu Nr. VK-541 „Dėl darbo grupės sudarymo 2024–2026 metų strateginio plano parengimui“ sudaryta darbo grupė.
3. SVP parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu; 2010 m. Švietimo veiklos planavimo rekomendacijomis, Lietuvos Švietimo koncepcija, Kelmės rajono savivaldybės strateginiu 2023–2025 m. veiklos planu ir Kelmės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros grupės pateikta 2021–2023 m. strateginio plano įgyvendinimo analize, lopšelio-darželio nuostatais, lopšelio-darželio veiklos įsivertinimo rezultatais ir lopšelio-darželio bendruomenės pasiūlymais, rekomendacijomis. SVP įgyvendinimo analizė vykdoma 1 kartą per metus, pristatoma pedagogų tarybos ir įstaigos tarybos posėdžiuose. SVP yra visų Kelmės „Ažuoliuko“ lopšelio-darželio suinteresuotų asmenų bendrų sprendimų bei pažiūrų visuma, kuri kiekvieną įstaigos atstovą skatina prisiimti atsakomybę už įstaigos veiklą.
4. SVP tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti įstaigos darbą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, numatyti veiklos kryptis ir prioritetus bei planuoti ugdymo kaitos pokyčius.

II SKYRIUS ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

5. Kelmės lopšelis-darželis „Ažuoliukas“ – biudžetinė, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaiga, kurios duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190113212. Buveinės adresas: Birutės g. 9, LT-86142, Kelmė, tel. Nr. (8-427) 61217. Lopšelio-darželio steigėjas – Kelmės rajono savivaldybė, kodas 111106461, Vytauto Didžiojo g. 58, LT-86135 Kelmė.
6. Įstaigoje veikia 10 ikimokyklinio ugdymo grupių ir 3 priešmokyklinio ugdymo grupės. Visos grupės yra pilnai sukomplektuojamos. Vidutiniškai vienoje grupėje yra 20 ugdytinių. Specialiąją pedagoginę pagalbą įstaigoje teikia logopedės, socialinis pedagogas, veikia Vaiko gerovės komisija.
7. Kelmės lopšelyje-darželyje „Ažuoliukas“ vykdomos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos, neformalusis ugdymas. Programos yra orientuotos į vaiko kompetencijų ugdymą, apima visas 18 ugdymo(si) pasiekimų sričių, užtikrina ugdymo(si) tęstinumą. Įstaigoje įgyvendinamos programos dera tarpusavyje.

8. Nuo 2006–2007 m. m. įstaiga dalyvauja tarptautinėje prevencinėje programoje „Zipio draugai“.
9. Nuo 1991 m. įsteigta grupė, kurioje taikomi Montessori ugdymo sistemos elementai.
10. Siekdamas pagerinti vaikų mitybą, formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius, lopšelis-darželis dalyvauja ES remiamose programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.
11. Lopšelio-darželio vidaus aplinka moderni, saugi, skatinanti aktyvų ugdymą(si).
12. 2018 m. gruodžio 27 d. patvirtinta nauja lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ ikimokyklinio ugdymo programa, pagal kurią ugdomos vaiko kompetencijos ir pasiekimų sritys visuminiu kūrybiniu, etnokultūriniu, žaidybiniu, projektiniu ir vaiko spontaniškos, impulsyvios veiklos, išlaisvinančio judesio metodais. Veiklų metu vaikai ugdomi naudojant patyriminį ugdymą, todėl lopšelyje-darželyje įkurta patyriminio ugdymo „Giliuko laboratorija“.
13. Puoselėjant etninio darželio kryptį, lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ folkloro ansamblis kasmet sėkmingai dalyvauja rajoninėje šventėje „Žaliū, žaliū žuolynele“.
14. Vykdomi tęstiniai projektai. Įrengtas, „Vabalų namelis“ – buveinė vabalams. Saugaus eismo praktikos įgyvendinimui, 2012–2013 m. m. pradėtas vykdyti saugaus eismo projektas „Vaikai ir saugus eismas“. Jis sėkmingai tęsiamas toliau.
15. Lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ pedagogai dalyvauja Erasmus+, eTwinning programos projektuose.
16. Visa informacija apie ugdymo įstaigos veiklą, yra skelbiama įstaigos internetinėje svetainėje <http://www.azuoliukas.kelme.lm.lt/>, Facebook Kelmės lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“ puslapyje.

III SKYRIUS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

17. Įstaigai vadovauja direktorė. Veiklas koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui bei direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams. Lopšelyje-darželyje veikia savivaldos institucijos: lopšelio-darželio taryba, mokytojų taryba, metodinis būrelis.
18. Lopšelyje-darželyje dirba 31 pedagogai: 1 direktorė, 1 direktorės pavaduotoja, 20 mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, 5 mokytojos, dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą, 3 logopedės, 1 socialinis pedagogas, 1 meninio ugdymo pedagogas, 3 neformalaus ugdymo pedagogai. Pagal kvalifikacines kategorijas: mokytojai dirbantys, pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 7, vyresnieji mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 12, mokytojai metodininkai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas – 5, vyresnysis meninio ugdymo pedagogas – 1. Dirbantys specialistai: logopedė – 1, vyresniosios logopedės – 2, socialinė pedagogė – 1. Neformalaus ugdymo mokytojai: vyresnioji – 2, mokytojai – 1.
19. Techninį ir aptarnaujantį personalą sudaro 26 darbuotojai.

IV SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

20. Įstaigos situacijos analizė.

| Įstaigos stipriosios pusės (privalumai) | Įstaigos silpnosios pusės (trūkumai) |
|---|---|
| Įstaigoje vaikai ugdomi pagal etninės veiklos kryptį. | Specialisto, teikiančio psichologinę ir specialiąją pagalbą ugdytiniams, trūkumas. |
| Ugdymas organizuojamas taikant Montessori sistemos elementus, „Zipio draugai“ programą, „Geros pradžios“ programos elementus. | Patalpų stygius švietimo pagalbą teikiančių specialistų ugdytiniams vykdymui ir neformaliojo ugdymo įgyvenimui. |

| | |
|--|---|
| Kūrybiškai vykdomas į vaiką ir jo poreikius bei individualią pažangą orientuotas ugdymas. | Tėvai pasyviai dalyvauja susirinkimuose, darželio renginiuose. |
| IKT (informacinių komunikacinių technologijų) mokymosi priemonių gausa. | Nepakankama pedagogų ir tėvų veiklos dermė vertinant vaiko pasiekimus. |
| 5-6 metų ugdytiniai dalyvauja SEU (socialinio emocinio ugdymo) olimpiadoje „Dramblys“. | |
| Neformalaus ugdymo užsiėmimai. | |
| Ugdytinių pasiekimai atitinka žingsnelius pagal amžių. | |
| Dirba kompetentingi, kvalifikuoti ir nuolat tobulėjantys pedagogai. | |
| Sudarytos sąlygos vaikų saviraiškos, fiziniams, socialiniams, emociniams poreikiams tenkinti. | |
| Dalyvavimas programose ir konkursuose: „Pienas vaikams“, „Vaisiai ir daržovės vaikams“. | |
| Dalyvavimas ES projektuose: Erasmus+, eTwinning. | |
| Nuolat atnaujinama įstaigos vidaus ir lauko ugdymo aplinka, aprūpinta šiuolaikiškais ugdymo priemonėmis, užtikrinančiomis kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. | |
| Vaikų aktyvumas skatinamas ir ugdymo turinys įgyvendinamas rengiant įvairios trukmės grupių projektus. | |
| Įstaigos galimybės, palankios sąlygos | Įstaigos grėsmės, išorės nepalankios sąlygos |
| Ryšiai su socialiniais partneriais. | Daugėja vaikų, turinčių kalbos, elgesio, emocijų ir dėmesio sutrikimų. |
| Parama ir 1,2% gyventojų pajamų mokestis. | Didėjantis vaikų skaičius socialinės rizikos šeimose. |
| | Įstaigai reikalinga išorės renovacija. |
| Galimybės efektyviai taikyti ugdymo procese šiuolaikines technologijas siekiant kokybės ir ugdymo įvairovės. | Švietimo pagalbą teikiančių specialistų trūkumas. |
| Galimybė teikti informaciją, ugdytinių tėvams, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, bei uždaruose Facebook grupėse. | Mažėjantis vaikų skaičius, konkurencija. |
| Tėvų įnašas už lankytas dienas leidžia pagerinti grupių materialinę bazę ir ugdymo(si) kokybę. | Tėvų užimtumas, bendravimo su vaiku stoka. |
| Efektyvus gaunamų lėšų panaudojimas turtinant ir atnaujinant lauko edukacines erdves. | Nuolat didėjanti dokumentacija trukdo kokybiškai atlikti tiesioginį darbą su vaikais. |
| | Švietimo politikos kaitos strategija nepakankamai siejasi su kitų ekonominių ir socialinių reformų strategijomis. |

V SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS STRATEGIJA

21. Vizija. Moderni, nuolat besimokanti, saugi, bendradarbiaujanti, kūrybiškai taikanti bei skleidžianti etninio ugdymo patirtį, teikianti kokybišką ir bendruomenės poreikius atitinkantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, sudaranti sąlygas visapusiškai vaiko asmenybės plėtrai, ugdymo įstaiga.

22. Misija. Teikti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas kiekvienam ugdytiniui pagal galimybes bei poreikius, ugdyti etnines vertybines nuostatas, siekti individualios vaiko asmenybės raiškos, gebančios sėkmingai tęsti mokymąsi aukštesnėje švietimo pakopoje.

23. Vertybės. Kiekvienas vaikas yra unikalus, nepakartojamas, nusipelnęs dėmesio ir meilės. Bendruomenės užduotis – atskleisti vaiko gebėjimus, sukurti saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką. Vertybės – atsakomybė, sąžiningumas, kūrybiškumas.

VI SKYRIUS STRATEGINIAI TIKSLAI

24. Strateginiai tikslai:

24.1. Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymo poreikius, siekti kokybiško ugdymo(si) programų įgyvendinimo, taikant inovatyvius ugdymo metodus.

24.2. Sukurti saugią, estetišką, šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus atitinkančią aplinką, bei gerinti bendruomenės narių mikroklimatą įstaigoje.

24.3. Puoselėti įstaigos bendruomenės etninės kultūros tradicijas, ugdyti tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką.

VII SKYRIUS STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

25. Strateginių uždavinių įgyvendinimas.

| | |
|--|---|
| 1. Tikslas | Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymo poreikius, siekti kokybiško ugdymo(si) programų įgyvendinimo, taikant inovatyvius ugdymo metodus. |
| 1. Uždavinys | Tobulinti vaikų, rašytinės kalbos ir gamtamokslinio komunikavimo sritį. |
| Atsakingi: Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinio būrelio pirmininkas, pedagogai. | 1. Gerinti rašytinės kalbos sritis taikant aktyvius ugdymo(si) metodus. |
| | 2. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo programą pagal individualius vaiko ugdymo(si) poreikius. |
| | 3. Taikyti STEAM ugdymą tobulinant rašytinę ir gamtamokslinio komunikavimo sritį. |
| | 4. Veiklų metu vaikai domėsis rašytiniais ženklais, simboliais skaitomu tekstu. |
| 2. Uždavinys | Gerinti ugdymo programų įgyvendinimą kūrybingai ir veiksmingai integruojant patyriminį ugdymą. |
| Atsakingi: Direktorius, direktoriaus pavaduotoja | 1. Gerinti ugdymo kokybę per aktyvių ugdymo(si) metodų taikymą, pasitelkiant IT. |

| | |
|---|---|
| <p>ugdymui, metodinio būrelio pirmininkas, pedagogai.</p> | <p>2. Vykdyti projektą „Giliuko laboratorija“ kurio metu ugdomos pasiekimų sritys: tyrinėjimas, aplinkos pažinimas, problemų sprendimas, bendravimas su bendraamžiais, rašytinė kalba.</p> <p>3. Užtikrinti šiuolaikišką ir visapusišką vaiko ugdymą, kryptingai įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.</p> <p>4. Kiekvienais metais įgyvendinti ne mažiau kaip 5 „eTwinning“ programas praturtinant ugdymo turinį.</p> |
| <p><i>Siektini rezultatai</i></p> | <p>1. Ugdymo metu, taikant STEAM metodus, vaikams tobulės rašytinės kalbos ir gamtamokslinio komunikavimo gebėjimai 5%.</p> <p>2. Integruojant patyriminį ugdymą ir IT gerės ugdymo programų įgyvendinimas 10%.</p> |
| <p>2. Tikslas</p> | <p>Sukurti saugią, estetišką, šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus atitinkančią aplinką, bei gerinti bendruomenės narių mikroklimatą įstaigoje.</p> |
| <p>1. Uždavinys</p> | <p>Tobulinti ir kurti edukacines lauko ir vidaus saugias aplinkas.</p> |
| | <p>Atnaujinti ir papildyti lauko edukacines aplinkas natūraliomis priemonėmis (kankorėžiais, gludintais akmenimis, smėliu ir kt.) žaidimų įranga.</p> |
| <p>Atsakingi: Direktorius, pedagogai.</p> | <p>2. Remontuoti aktų ir sporto sales.</p> <p>3. Kasmet atnaujinti bei papildyti įstaigos erdves naujais baldais bei inventoriumi.</p> |
| <p>2. Uždavinys.</p> | <p>Gerinti bendruomenės narių mikroklimatą, bendradarbiavimą įstaigoje</p> |
| <p>Atsakingi: Direktorius, pedagogai</p> | <p>1. Skatinti komandinį darbą metodinio būrelio užsiėmimuose.</p> <p>2. Organizuoti edukacines išvykas.</p> <p>3. Vykdyti praktinius mokymus tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo temomis skatinant kiekvieno darbuotojo asmeninę atsakomybę už teigiamą mikroklimatą įstaigoje.</p> |
| <p><i>Siektini rezultatai.</i></p> | <p>1. Įstaigos atnaujinimas, modernizavimas. Suremontuotos aktų ir sporto salės. Bus nupirktos naujos kėdės aktų salėje, nauji baldai abiejose patalpose, sensorinės priemonės darbui su specialiuųjų ugdymosi poreikių vaikais.</p> <p>2. Visi darbuotojai savo veiklą grindžia bendradarbiavimu be konkurencijos, pasitiki vienas kitu ir yra pasirengę vienas iš kito mokytis, dalinantis gerąja patirtimi.</p> <p>3. Metodinės grupės susirinkimo metu 2024m. rudenį vyks muilo gamybos edukacija.</p> <p>4. Bus suorganizuotos 4 edukacinės išvykos.</p> <p>5. Vyks apskrito stato diskusija su psichologe tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo tema.</p> |
| <p>3. Tikslas.</p> | <p>Puoselėti įstaigos bendruomenės etninės kultūros tradicijas, ugdyti tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką.</p> |

| | |
|--|---|
| 1. Uždavinys | Stiprinti lopšelio-darželio tradicijas, bendradarbiaujant su ugdytinių šeimomis. |
| Atsakingi: Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinio būrelio pirmininkas, pedagogai. | 1. Puoselėti etnokultūros senąsias tradicijas. |
| | 2. Tobulinti darželio ir šeimos bendradarbiavimą įtraukiant tėvus į grupių projektus pristatant amatus ar įvairias profesijas. |
| | 3. Organizuoti kalendorines ir tradicines šventes kartu su šeima, bendrauti ir bendradarbiauti su tėvais. |
| 2. Uždavinys | Plėtoti partneriškus santykius su kitomis įstaigomis, visuomene, propaguojant etnines vertybes. |
| Atsakingi: Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinio būrelio pirmininkas, pedagogai. | 1. Plėtoti ryšius su visuomene. |
| | 2. Bendradarbiauti su Kelmės krašto muziejumi ir KKC. |
| | 3. Tęsti bendradarbiavimą su respublikos lopšeliais-darželiais „Ažuoliukas“. |
| | 4. Bendradarbiauti su Kražantės progimnazija, Aukuro pagrindine mokykla, Kelmės Jono Graičiūno gimnazija. |
| Siektini rezultatai. | <i>1. Vaikai kartu su tėvais bus supažindinami su lietuvių liaudies senovės kultūra, amatais, etninių – kalendorinių švenčių papročiais bei tradicijomis, kartu dalyvaus kalendorinėse ir tradicinėse šventėse, bendraus ir bendradarbiaus su lopšelio-darželio darbuotojais.</i> |
| | <i>2. Pedagogai, kurdami bendrus projektus su tėvais, visuomene, kitais partneriais suteiks galimybę ugdytiniams susipažinti su įvairiomis tradicijomis. Bus sudarytos galimybės gerosios patirties ir praktikos sklaidai.</i> |
| Lėšos. | Valstybės biudžeto tikslinės dotacijos Mokymo lėšos. Savivaldybės biudžeto lėšos. Tėvų įnašai už lopšelių-darželį. 1,2 proc. rėmėjų lėšos. |

VIII SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO FINANSAVIMAS

26. Plano įgyvendinimo lėšos.

| Priemonės pavadinimas | Planuojamos lėšos (tūkst. Eur) | | |
|---|--------------------------------|---------|---------|
| | 2024 m. | 2025 m. | 2026 m. |
| Ugdymo programų įgyvendinimas. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, neformaliojo švietimo, pagalbos mokiniams, mokytojams, tėvams teikimo organizavimo finansavimas iš mokymo lėšų. Kodas 6.1.3.9. Lėšos – VB (M). | 15,00 | 10,00 | 9,00 |

| | | | |
|---|------|------|------|
| Ugdymosi sąlygų sudarymas. Aplinkos veiklos finansavimas iš savivaldybių lėšų. Kodas 6.1.3.10. Lėšos – VB (TD) SB. | 5,00 | 4,00 | 4,00 |
| Pajamų panaudojimas įstaigos reikmėms. Įvairios veiklos, tenkinant įstaigos bendruomenės poreikius. Kodas 6.1.3.11. Lėšos – SB (S). | 0,5 | 0,4 | 0,4 |

IX SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

27. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

28. Už strateginio plano įgyvendinimą atsako mokyklos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar įstaiga įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą. Strateginio plano kūrimo darbo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus lopšelio-darželio tarybos posėdžio metu bei bendrų tėvų susirinkimo metu kartą per metus. Bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

29. Lopšelio-darželio direktorius organizuoja įstaigos veiklos kokybės vertinimą kartą per metus, sudarant vertinimo darbo grupę, kuri atlieka vertinimą pagal paruoštą lentelę:

| 1 tikslas – | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| | Planuotas rezultatas | Pasiektas rezultatas | | | Panaudoti finansiniai ištekliai | Įgyvendinta (data) |
| | | Per tarpinį matavimą 2024 m. | Per tarpinį matavimą 2025 m. | Per tarpinį matavimą 2026 m. | | |
| | Uždavinys 1 | | | | | |
| | Uždavinys 2 | | | | | |
| | Uždavinys 3 | | | | | |
| Išvada apie pasiektą tikslą | | | | | | |

PRITARTA

Kelmės lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ tarybos
2024 m. vasario 5 d. posėdžio
protokolo Nr. 1 nutarimu